



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง การจัดสรรและการใช้เงินกองทุนสำนักวิชา
พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดสรรเงินกองทุนสำนักวิชาตามระเบียบ และการใช้เงินกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ชัดเจน และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔ และระเบียบฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้เงินกองทุนเพื่อ (๑) สนับสนุนพัฒนาหน่วยงาน (๒) สนับสนุนและพัฒนาศึกษา (๓) สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย (๔) เป็นสวัสดิการและสนับสนุนการพัฒนาพนักงาน และ (๕) เพื่อเป็นสวัสดิการและสนับสนุนการพัฒนาสำหรับพนักงานและนักศึกษา จึงประกาศการจัดสรรและการใช้เงินกองทุนสำนักวิชา พ.ศ.๒๕๖๖ ไว้ดังต่อไปนี้

ความทั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การจัดสรรและการใช้เงินกองทุนสำนักวิชา พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ใช้เป็นเกณฑ์ในจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เข้าเงินกองทุนให้แก่สำนักวิชา สาขาต่าง ๆ และกำหนดการใช้จ่ายเงินกองทุนสำนักวิชาตามประกาศนี้

การจัดสรรเงินเข้ากองทุนสำนักวิชา

ข้อ ๓ การจัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนให้กับสำนักวิชา จะจัดสรรงบประมาณเป็นสองส่วน ส่วนแรกจัดสรรให้สำนักวิชาตามจำนวนนักศึกษาที่สังกัด และส่วนที่สองจัดสรรให้สำนักวิชาที่สอนในรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป โดยจะจัดสรรให้หลังสิ้นภาคการศึกษาแล้ว

ข้อ ๔ การจัดสรรงบประมาณส่วนแรกเข้ากองทุนสำนักวิชา สาขาต่าง ๆ ให้จัดสรรตามจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมดของสำนักวิชา โดยให้เป็นไปตาม**อัตราจัดสรรส่วนแรก** ตามอ้างอิง ๑ เอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๕ การจัดสรรงบประมาณส่วนที่สองเข้ากองทุนสำนักวิชาที่เปิดสอนในรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ในภาพรวมจะจัดสรรให้ตามจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ ที่ลงทะเบียน (ไม่นับรวมจำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในภาคการศึกษานั้น ๆ และนักศึกษาที่พ้นสภาพ) แล้วกระจายจัดสรรเงินเข้ากองทุนแต่ละสำนักวิชาตามผลการถ่วงน้ำหนักตามจำนวนหน่วยกิต และจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชา โดยมีอัตราถ่วงน้ำหนักตามจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ทั้งรายวิชาบรรยายและปฏิบัติการ ตาม**อัตราจัดสรรส่วนที่สอง** ตามอ้างอิง ๒ เอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป	อัตราถ่วงน้ำหนัก
๒ หน่วยกิต	๐.๖๐
๓ หน่วยกิต	๐.๘๐
๔ หน่วยกิต	๑.๐๐
๐ หน่วยกิต	๐.๒๐
๑ หน่วยกิต	๐.๔๐

การใช้จ่ายเงินกองทุนสำนักวิชา

ข้อ ๖ การใช้จ่ายเงินกองทุนสำนักวิชา ให้สำนักวิชาดำเนินการให้เป็นไปตามขอบเขตวัตถุประสงค์ตามระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฉบับที่บังคับใช้อยู่

ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ของกองทุนสำนักวิชา และวงเงินการใช้จ่าย มีดังต่อไปนี้

๗.๑ เพื่อการประชาสัมพันธ์และการรับนักศึกษาเชิงรุกของสำนักวิชา ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๗.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและสร้างความโดดเด่นให้แก่สำนักวิชา

(๗.๒.๑) สนับสนุนพัฒนาหน่วยงาน

(๑) เพื่อการสัมมนาประจำปีของสำนักวิชาและหน่วยงานภายในสำนักวิชา ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๒) เพื่อการประชุมย่อยของสำนักวิชาและหน่วยงานภายในสำนักวิชา ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๓) รางวัลสำหรับพนักงานที่ได้รับยกย่องจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก รางวัลละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(๔) สนับสนุนกิจกรรมศิษย์เก่าของสำนักวิชา ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๕) เงินสมนาคุณเพิ่มเติมอาจารย์พิเศษและวิทยากรพิเศษ คนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อชั่วโมง กรณีที่อาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับและต้อง ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

(๖) เงินค่าของที่ระลึกให้ผู้มีอุปการคุณสำนักวิชา ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อหน่วยงาน

(๗.๒.๒) เพื่อสนับสนุนกิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาในเชิงวิชาการ และทางสังคม ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๗.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายในสำนักวิชาในการเข้าอบรม สัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗.๔ เพื่อพัฒนาองค์กรและบริหารมนุษยสัมพันธ์องค์กรสมรรถนะสูง (สวัสดิการ) ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินปีละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในหมวดรายจ่าย ดังนี้

(๗.๔.๑) พนักงาน

(๑) ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก

- สถานพยาบาลของเอกชน เบิกได้ไม่เกิน ๕๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี

ทั้งนี้ หลังจากใช้สิทธิ์ตามวงเงินการเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน

- สถานพยาบาลของเอกชน เบิกได้คนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ต่อคนต่อปี
ทั้งนี้ หลังจากใช้สิทธิตามวงเงินการเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) ค่าทันตกรรม หรือ วัคซีน

- ค่าทันตกรรม หรือ วัคซีน เบิกได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี
ทั้งนี้ หลังจากใช้สิทธิตามวงเงินการเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๔) บุคลากรสำนักวิชา และครอบครัว ในส่วนที่สำนักวิชาให้เพิ่มเติมจากสิทธิ์ตามวงเงินการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย

(๑) พนักงานเสียชีวิต

- ค่าทำศพ ศพละ ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าพวงหรีด ศพละ ๑,๐๐๐ บาท
- ค่ายานพาหนะ ภายใน ๑๔ จังหวัดภาคใต้ตามจำนวนที่จ่ายจริงไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- นอกเหนือจาก ๑๔ จังหวัดภาคใต้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๒) ครอบครัวพนักงานเสียชีวิต ประกอบด้วย บุตร สามี ภรรยา บิดา และมารดา

- ค่าทำศพ ศพละ ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าพวงหรีด ศพละ ๑,๐๐๐ บาท
- ยานพาหนะ ภายใน ๑๔ จังหวัดภาคใต้ตาม จำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- นอกเหนือจาก ๑๔ จังหวัดภาคใต้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๓) พนักงานลาออก

- เลี้ยงส่งพนักงานลาออก คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๔) ด้อนรับพนักงานใหม่ - ของที่ระลึก คนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

- เลี้ยงด้อนรับพนักงานใหม่ คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๕) พนักงานเกษียณอายุ

- เงินขวัญถุง คนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าของที่ระลึก คนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- เลี้ยงส่งพนักงานเกษียณอายุ คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๗.๔.๒) นักศึกษา

(๑) ทุนการเรียนของนักศึกษา

- ทุนเรียนพัฒนาการแบบก้าวกระโดด ทุนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

สำหรับนักศึกษาที่มีผลการศึกษา (GPAX) ก้าวกระโดด

ระหว่างภาคปัจจุบัน และภาคการศึกษาก่อนหน้าอย่างน้อย ๐.๕ ขึ้นไป

(๒) นักศึกษาเสียชีวิต

- ค่าทำศพ ศพละ ๓,๐๐๐ บาท

- ค่าพวงหรีด ศพละ ๑,๐๐๐ บาท

- ค่ายานพาหนะ ภายใน ๑๔ จังหวัดภาคใต้ ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

- นอกเหนือจาก ๑๔ จังหวัดภาคใต้ ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๗.๕ สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย

(๗.๕.๑) พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการวิจัย ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน

๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๗.๕.๒) ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย ผลงานละ ๖๐,๐๐๐ บาท โดยให้ยืมจ่าย

และจ่ายคืนเงินกองทุนสำนักวิชาภายใน ๓ เดือนภายหลังจากที่ได้รับ

การตอบรับการตีพิมพ์

๗.๖ รายจ่ายอื่นใดที่นอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการ โดยความเห็นชอบจากอธิการบดี

การบริหารกองทุน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนประกอบด้วย คณบดีสำนักวิชาโดยตำแหน่ง เป็นประธาน รองคณบดีสำนักวิชาโดยตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาเป็นกรรมการ และกรรมการอื่น ๆ ที่มีกรรมการประจำสำนักวิชาเห็นชอบ รวมแล้วไม่เกิน ๙ คน เป็นกรรมการ โดยเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้ง และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

ข้อ ๙ ในการจัดสรรเงินกองทุน ให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุน ภายในเดือนแรกของปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ มติการจ่ายเงินให้ไปตามมติกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาในปีนั้น ๆ

ข้อ ๑๐ การใช้จ่ายแต่ละหมวด หากเกินสัดส่วนที่จัดสรรจากประกาศ และหากต้องการเปลี่ยนแปลงการใช้จ่ายงบประมาณ ให้นำเข้าคณะกรรมการพิจารณาเป็นเรื่องเฉพาะกรณีไป

ข้อ ๑๑ ให้คณบดีมีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ และในกรณีที่คณบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองคณบดี ซึ่งทำหน้าที่รักษาการแทนคณบดี มีอำนาจอนุมัติเบิกจ่ายเงินจากกองทุนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๒ หน้าที่ของคณะกรรมการ ให้ทำหน้าที่จัดทำแผนงบประมาณรายรับรายจ่ายเสนอต่ออธิการบดีทราบและเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ระดมทุน บริหารจัดการเงิน ติดตามและกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินในกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และประกาศฉบับนี้

การรายงาน การเงิน การบัญชี และการพัสดุ

ข้อ ๑๓ ให้สำนักวิชา จัดทำรายงานการเงิน ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และส่งให้ ส่วนการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานประจำปีต่ออธิการบดี และสภามหาวิทยาลัยทราบภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๕ การดำเนินการด้านการเงิน การบัญชี ด้านการพัสดุ และการตรวจสอบให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ มติ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำ
วินิจฉัย

ข้อ ๑๗ บรรดาประกาศ มติ คำสั่ง อื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศฉบับนี้ ซึ่งขัดหรือ
แย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน ของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารงธัญวงศ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑ ก.ย. ๖๖ เวลา ๑๓:๑๘:๑ Personal PKI-LN

Signature Code : cichg-0Ok0D-/ior1-OjDqM



เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง การจัดสรรเงินและการใช้เงินกองทุนสำนักวิชา

พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

อ้างอิง ๑. อัตราจัดสรรส่วนแรก ที่จัดสรรให้กับสำนักวิชา สาขาต่าง ๆ ต่อนักศึกษา ๑ คน กำหนดไว้ดังนี้

สำนักวิชา	อัตราจัดสรรเงินกองทุน สำนักวิชา ต่อนักศึกษา ๑ คน (บาท)
สำนักวิชาการบัญชีและการเงิน	๒,๐๐๓
สำนักวิชาการจัดการ	๒,๐๐๓
- หลักสูตรการจัดการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล	๒,๐๐๓
- หลักสูตรศิลปประกอบการอาหารอย่างมืออาชีพ	๒,๐๐๓
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	๓,๑๗๐
สำนักวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	๒,๐๐๓
- หลักสูตรรัฐศาสตร์ วิชาเอกอาเซียนศึกษา	๓,๑๗๐
สำนักวิชานิติศาสตร์	๒,๐๐๓
สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์	๓,๑๗๐
สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์	๑,๐๐๐
สำนักวิชาแพทยศาสตร์	
- หลักสูตรแพทยศาสตร์	
- กรณีรับเงินอุดหนุนจากรัฐ	๓,๑๗๐
- กรณีไม่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐ	๓,๑๗๐
- หลักสูตรวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย	๒,๐๐๓
- หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์	๓,๑๗๐
สำนักวิชาเภสัชศาสตร์	๓,๑๗๐
สำนักวิชาสหเวชศาสตร์	๓,๑๗๐
- หลักสูตรเทคนิคการแพทย์ (ทวิภาษา)	๓,๑๗๐
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	๒,๐๐๓
สำนักวิชาวิทยาศาสตร์	๒,๐๐๓
- หลักสูตรวิทยาศาสตร์ทางทะเล	๒,๐๐๓
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	๒,๐๐๓
สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	๒,๐๐๓
สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	๒,๐๐๓

อ้างอิง ๒. อัตราจัดสรรส่วนที่สอง คือ ตัวเลขคงที่ (Fixed rate) ที่กำหนดไว้ในอัตรา ๓๓๐ บาทต่อหัวนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ โดยจัดสรรให้กับสำนักวิชาที่เปิดสอนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ภายใต้วงเงินที่คำนวณได้จากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ (ไม่นับรวมจำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และนักศึกษาที่พ้นสภาพ) แล้วกระจายการจัดสรรเข้ากองทุนสำนักวิชาที่เปิดสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละรายวิชาแล้ว จะเป็นดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ การจัดสรรเงินเข้ากองทุนของสำนักวิชาหลักที่เปิดสอนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป

รายวิชา ในหมวดศึกษาทั่วไป (๑)	จำนวนหน่วยกิต (๒)	อัตราร่วง น้ำหนัก (๓)	จำนวนนักศึกษา ที่ลงทะเบียน (๔)	ผลการถ่วงน้ำหนักลง รายวิชา (๕) = (๓) x (๔)
รายวิชาที่ ๑	๐	๐.๒๐	xxx	xxx
รายวิชาที่ ๒	๑	๐.๔๐	xxx	xxx
รายวิชาที่ ๓	๒	๐.๖๐	xxx	xxx
รายวิชาที่ ๔	๓	๐.๘๐	xxx	xxx
รายวิชาที่ ๕	๔	๑.๐๐	xxx	xxx
ผลรวม				xxx

หมายเหตุ

๑. $\text{กรอบวงเงินในการจัดสรรลงรายวิชา} = \frac{\text{ผลการถ่วงน้ำหนักลงรายวิชา} \times \text{ผลรวมกรอบวงเงินการจัดสรร}}{\text{ผลรวมการถ่วงน้ำหนักลงรายวิชา}}$

๒. กรอบวงเงินในการจัดสรรลงรายวิชา จะมีการปัดตัวเลขขึ้นลงเพื่อให้เป็นตัวเลขที่ไม่มีทศนิยมและมีหลักหน่วยเป็นศูนย์