



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ส่วนการเงินและบัญชี โทรศัพท์ ๓๗๑๘ โทรสาร ๓๗๑๙

ที่ อว ๓๕ ๐๔ ๐๑ ๐๒/ว ๓๕๒

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แผนการดำเนินการด้านการเงินและบัญชี ช่วงปิดระบบ MIS ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์-สถาบัน/ผู้ช่วยอธิการบดี/หัวหน้าส่วน-หน่วย/ผู้จัดการโครงการ และพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทุกท่าน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำระบบงบประมาณ พัสตุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกรตพ์ฟิงรับฟิงจ่ายลักษณะสามมิติ (MIS) โดยอยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมก่อนการขึ้นระบบ WU MIS ระบบใหม่ ประกอบด้วยศูนย์เทคโนโลยีและดิจิทัล มีหนังสือที่ อว ๓๕ ๑๒ ๑๐ ๐๐/๑๘๙ เวียนแจ้งหน่วยงาน เรื่องขอปิดใช้งานระบบ MIS เพื่อเตรียมความพร้อมเปิดใช้งานระบบ MIS ใหม่ โดยจะขอปิดระบบ MIS เดิม ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อให้หน่วยงานสามารถวางแผนการดำเนินงานด้านการเงินและบัญชี ในช่วงปิดระบบ MIS ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ ในการนี้ ส่วนการเงินและบัญชีใคร่ขอแจ้งกำหนดระยะเวลาในการจัดส่งเอกสารด้านการเงินและบัญชี พร้อมทั้งขอความร่วมมือทุกหน่วยงานจัดส่งเอกสารให้ส่วนการเงินและบัญชีภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

(นางจุฑารัตน์ ธานีรัตน์)
หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี

การดำเนินการก่อนการปิดระบบ MIS

ที่	การดำเนินการ	ระยะเวลาส่งเอกสาร ถึงส่วนการเงินและบัญชี
๑	การเบิกเงินสวัสดิการ ค้ำรักษาพยาบาล /ค้ำเล่าเรียนบุตร/ค้ำเช่าบ้าน	ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๒	การเบิกค่าใช้จ่าย ส่งเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายทุกประเภท	ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๓	การเบิกชดเชยเงินสำรองจ่ายหน่วยงาน ส่งเอกสารเพื่อเบิกชดเชยเงินสำรองจ่ายหน่วยงาน	ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๔	การหักค่าใช้จ่ายระหว่างกัน และการเรียกเก็บจากวิชาชีพ (เช่นงานบริการกลาง การโครงการบริหารจัดการของเสียฯ) ส่งเอกสารหักค่าใช้จ่ายระหว่างกัน	ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๕	การยืมเงินทดรองจ่าย ๑. การจัดส่งเอกสารเงินยืมทดรองสำหรับหน่วยงานที่มี กิจกรรมในระหว่างวันที่ ๑ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ ๒. กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ส่วนการเงินและบัญชีจะพิจารณาเป็นรายกรณีไป	ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๖	การนำส่งเงินรายได้ ๑. กรณีได้รับเงินจากหน่วยงานภายนอก ๒. หน่วยงานต่างๆ ที่ต้องชำระเงินให้แก่มหาวิทยาลัยฯ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าโทรศัพท์ ค่าเช่าสถานที่ และอื่นๆ	ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

หมายเหตุ กรณีไม่ดำเนินการขอเบิกจ่ายตามที่กำหนด ส่วนการเงินและบัญชีจะดำเนินการเบิกจ่ายเมื่อระบบ MIS เปิดใช้งาน