



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ (ฉบับที่ ๒)

.....

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ฉบับลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเหมาะสม และมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงให้พนักงานของมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่ง หรือมีหน้าที่ดังต่อไปนี้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศนี้เพิ่มเติม ดังนี้

๑. ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารวิชาการ หัวหน้าหน่วยงาน และหรือผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนจากการดำรงตำแหน่งในระดับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
๒. พนักงานภายในหน่วยงานที่เป็นเจ้าของเรื่องหรือต้นเรื่องในการซื้อหรือจ้าง
๓. พนักงานที่มีหน้าที่หรือภาระงานโดยตรง เช่น สถาปนิก วิศวกร นายช่างเทคนิค หรือพนักงานที่ปฏิบัติงานลักษณะอื่นในทำนองเดียวกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์