



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ส่วนการเงินและบัญชี โทร. ๓๗๑๘ โทรสาร. ๓๗๑๙

ที่ ศธ ๕๗๐๔ ๐๑ ๐๒/๒๘๑๘/๒๕๖๑ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการเบิกจ่ายเงินและกำหนดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน พนักงานทุกท่าน

ตามที่ส่วนการเงินและบัญชีได้เวียนแจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการรับเงิน การกำหนดระยะเวลาการจ่ายเงิน และการกำหนดระยะเวลาการจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามบันทึกที่ศธ ๕๗๐๔๐๑๐๒/๒๖๔๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ แล้วนั้น

ส่วนการเงินและบัญชีใคร่ขอความร่วมมือในการดำเนินการตามแนวปฏิบัติ และใคร่ขอแจ้งการกำหนดระยะเวลาการจัดส่งเอกสารการเบิกจ่าย กรณีที่ได้จ่ายเงินตนเองไปก่อนแล้วอีกครั้ง ดังนี้

| ลำดับที่ | รายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (รายไตรมาส) | กำหนดส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่าย |
|----------|---|--|
| ๑ | ไตรมาสที่ ๑ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ - ธันวาคม ๒๕๖๑ | ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒ |
| ๒ | ไตรมาสที่ ๒ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๒ | ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ |
| ๓ | ไตรมาสที่ ๓ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๒ - มิถุนายน ๒๕๖๒ | ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ |
| ๔ | ไตรมาสที่ ๔ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ - สิงหาคม ๒๕๖๒ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒ | ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ |

กรณีที่ไม่ดำเนินการภายในกำหนด แสดงว่าท่านไม่ประสงค์จะเบิกจ่ายรายการที่เกิดขึ้น และไม่สามารถนำเอกสารหลักฐานค่าใช้จ่ายมาเพื่อเบิกเงินจากมหาวิทยาลัยได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(ศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย สุกดิษฐ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนา