



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม พ.ศ. 2551

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24(1) (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.2535 ประกอบกับข้อ 12 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ.2547 ฉบับลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม พ.ศ.2550 และให้ใช้ประกาศฉบับใหม่นี้แทน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ในประกาศนี้

"วิทยากร"	หมายถึง	ผู้บรรยาย ผู้อภิปราย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่ทำหน้าที่ให้ความรู้แก่ผู้รับการฝึกอบรม
"การฝึกอบรม"	หมายถึง	การอบรม หรือการประชุม หรือการสัมมนา หรือการบรรยาย หรือการบรรยายพิเศษ หรือการฝึกภาคปฏิบัติหรือการฝึกศึกษา หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมีโครงการหรือหลักสูตร และช่วงเวลาที่จัดแน่นอนและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 2. การจ่ายค่าสมนาคุณในการฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราดังต่อไปนี้

2.1 หลักเกณฑ์การจ่าย

(1) การฝึกอบรม 1 ชั่วโมง ต้องมีเวลาไม่น้อยกว่า 50 นาที การฝึกอบรมที่มีเศษของชั่วโมงแต่ไม่น้อยกว่า 25 นาที ให้เบิกจ่ายเงินค่าสมนาคุณได้ในอัตราครึ่งชั่วโมง

(2) การเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร ให้เบิกจ่ายตามระยะเวลาของการฝึกอบรม หากมีวิทยากรมากกว่า 1 คน ให้แบ่งจ่ายตามสัดส่วนการทำงาน

2.2 อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร

2.2.1 กรณีวิทยากรเป็นบุคคลภายนอก

(1) การจัดฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่เป็นนักศึกษา ให้จ่ายค่าสมนาคุณเป็นรายชั่วโมง ในอัตราไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ 200 บาท แต่ไม่เกิน 1,000 บาท

(2) การจัดฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่เป็นพนักงาน ให้จ่ายค่าสมนาคุณเป็นรายชั่วโมง ในอัตราไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ 600 บาท แต่ไม่เกิน 2,000 บาท

- (3) การจัดฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่เป็นบุคคลภายนอก ให้จ่ายค่าสมนาคุณดังนี้
- 3.1) การจัดอบรมที่ไม่เก็บค่าลงทะเบียนให้จ่ายค่าสมนาคุณเป็นรายชั่วโมง ในอัตราไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ 600 บาท แต่ไม่เกิน 2,000 บาท
- 3.2) การจัดอบรมที่เก็บค่าลงทะเบียน ให้จ่ายค่าสมนาคุณเป็นรายชั่วโมง ในอัตราไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ 800 บาท แต่ไม่เกิน 3,000 บาท
- (4) การจัดฝึกอบรมใดที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ เป็นพิเศษ และจะเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรสูงกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี แต่ทั้งนี้ ไม่เกินชั่วโมงละ 5,000 บาท หรือเหมาจ่ายไม่เกินครั้งละ 20,000 บาท

### 2.2.2 กรณีวิทยากรเป็นพนักงาน

ให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณได้เฉพาะการปฏิบัติงานการปฏิบัติงานที่เข้าข่ายลักษณะใด ลักษณะหนึ่งในอัตราดังต่อไปนี้ โดยมีให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามประกาศหรือระเบียบอื่นๆ อีก

- (1) การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ ให้เบิกจ่ายเงินสมนาคุณดังนี้
- 1) การจัดฝึกอบรมที่ไม่เก็บค่าลงทะเบียน ให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณ เป็นรายชั่วโมงในอัตราไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ 200 บาท แต่ไม่เกิน 800 บาท
- 2) การจัดฝึกอบรมที่เก็บค่าลงทะเบียน ให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณ เป็นรายชั่วโมงในอัตราไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ 600 บาท แต่ไม่เกิน 1,200 บาท
- (2) การปฏิบัติงานในเวลาทำการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินเดือนละ 4 วันทำการ โดยให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณได้เฉพาะการอบรมที่มีรายได้มากกว่ารายจ่ายในอัตราที่กำหนดไว้ตามข้อ 2.2.2(1)
- ข้อ 3. ในกรณีที่จำเป็นจะต้องมีพิธีกรดำเนินรายการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี แต่ทั้งนี้ ไม่เกินครั้งละ 20,000 บาท
- ข้อ 4. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามประกาศนี้ และมีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์ของ มหาวิทยาลัยให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2551

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2551



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย ทิพย์สุวรรณกุล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์