



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ส่วนการเงินและบัญชี โทร. ๓๗๑๘ โทรสาร. ๓๗๑๘
ที่ ศธ ๕๗๐๔ ๐๑ ๐๒/ ๕๗๕ /๒๕๖๒ วันที่ 140 มีนาคม ๒๕๖๒
เรื่อง แนวปฏิบัติเรื่องการอนุมัติผ่านระบบสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบไลน์)

เรียน ผู้บริหาร / คณบดี / ผู้อำนวยการศูนย์-สถาบัน-อาศรม-โครงการ / ผู้จัดการโครงการ-ฟาร์ม / หัวหน้าส่วน-หน่วย-สำนักงาน/พนักงานทุกท่าน


ด้วยปัจจุบันผู้บริหารมีการพิจารณาอนุมัติหรือสั่งการให้ดำเนินการโครงการหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการเบิกจ่ายผ่านระบบสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบไลน์) เนื่องจากความจำเป็นเร่งด่วน หรือผู้บริหารไม่สามารถอนุมัติและลงนามในเอกสารต้นฉบับได้ และเพื่อให้ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติดังกล่าว ส่วนการเงินและบัญชีได้หารือไปยังส่วนนิติการ และส่วนนิติการได้ให้ความเห็นในกรณีดังกล่าว ไว้ดังนี้

๑. กรณีการอนุมัติหรือสั่งการผ่านระบบไลน์ ยังไม่มีกฎหมายหรือหลักเกณฑ์กำหนดไว้ชัดเจน เพียงแต่มีคำพิพากษาที่กำหนดว่าการอนุมัติทางไลน์สามารถกระทำได้
๒. กรณีเอกสารเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายซึ่งเป็นเอกสารสำคัญและมีความจำเป็นจะต้องใช้เอกสารต้นฉบับ จึงเห็นควรให้ผู้อนุมัติลงนามในเอกสารต้นฉบับอีกครั้ง เพื่อป้องกันการโต้แย้งในภายหลัง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติผ่านระบบสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบไลน์) มีความชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ส่วนการเงินและบัญชีจึงใคร่ขอแจ้งแนวปฏิบัติ ดังนี้

การอนุมัติโครงการหรือเอกสารที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายผ่านระบบไลน์แล้ว ผู้บริหารพิจารณาลงนามในเอกสารต้นฉบับอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน


(นางจุฑารัตน์ ธาณิรัตน์)
หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี

