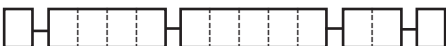







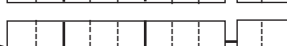









กรณีคำนวณเงินได้ที่นายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียวเพราะเหตุออกจากงานเฉพาะที่เลือกเสียภาษีโดยไม่นำไปรวมคำนวณภาษีกับเงินได้อื่น ๆ


ผู้มีเงินได้ : <div style="text-align: center;">  <p>เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร*</p> </div> ชื่อ ชื่อสกุล	ชื่อนายจ้าง จำนวนปีที่ทำงาน 1. 2. 3.
---	---

ก การคำนวณเงินได้

1. เงินบำนาญฯ ข้าราชการ 
2. เงินที่จ่ายจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) 
3. เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน (หลังจากหักจำนวนเงินที่ได้รับยกเว้นแล้ว)** 
4. รวม (1. + 2. + 3.) 
5. เงินได้ที่จ่ายให้ครั้งเดียวที่มีวิธีการคำนวณแตกต่างไปจาก 1. 
6. รวมทั้งสิ้น (4. + 5.) 
7. หักได้รับยกเว้น 190,000 บาท***
 - กรณีคนพิการที่มีอายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์ 
 - กรณีคนที่มีอายุตั้งแต่ 65 ปีขึ้นไป (รวมถึงคนพิการ) 
8. คงเหลือ 

ข การคำนวณภาษี

1. เงินได้พึงประเมิน (ยกมาจาก ก 8.) 
2. หัก ค่าใช้จ่าย (ยกมาจาก ข 6.) 
3. เงินได้สุทธิ (1. - 2.)***** 
4. ภาษีคำนวณจากเงินได้สุทธิตาม 3. 
5. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ตามหนังสือรับรองฯ ที่แนบ.....ฉบับ) 
6. ภาษีที่ต้องชำระเพิ่มเติม (ถ้า 4. มากกว่า 5.) 

ให้นำไปกรอกรายการในแบบ ก.จ.ด.90 หรือ ก.จ.ด.91 แล้วแต่กรณี
7. ภาษีที่ชำระไว้เกิน (ถ้า 5. มากกว่า 4.) 

ให้นำไปกรอกรายการในแบบ ก.จ.ด.90 หรือ ก.จ.ด.91 แล้วแต่กรณี




ง เงินได้ที่ได้รับยกเว้น

- ระบุเงินได้ที่ได้รับยกเว้น (เพื่อเป็นฐานในการคำนวณการซื้อหน่วยลงทุน)
1. เงินได้ฯ ที่ข้าราชการได้รับตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด
 2.
 3.

จ การคำนวณค่าใช้จ่าย

1. เงินเดือนรับจากนายจ้าง
 - เดือนสุดท้าย หรือ
 - เฉลี่ย 12 เดือนสุดท้าย + ร้อยละ 10 ของเงินเดือนถัวเฉลี่ย



(จำนวนปีที่ทำงาน)
2. จำนวนเงินได้ที่ถือเป็นฐานเพื่อคำนวณหาค่าใช้จ่าย ***** 
3. ค่าใช้จ่ายส่วนแรก
 - 7,000 หรือ 3,500 × (จำนวนปีที่ทำงาน) ปี 
4. คงเหลือ (2. - 3.) 
5. ค่าใช้จ่ายส่วนที่ 2 ร้อยละ 50 ของ 4. 
6. รวมค่าใช้จ่ายที่หักได้ทั้งหมด (3. + 5.) (ยกไปกรอกใน ก 2.) 

* หมายถึง บุคคลธรรมดาให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้

** กรณีให้ออกจากงานซึ่งมิใช่กรณีเกษียณอายุหรือสิ้นสุดสัญญาจ้าง จะได้รับยกเว้นไม่เกินค่าจ้างหรือเงินเดือนค่าจ้างของการทำงาน 300 วันสุดท้าย แต่ไม่เกิน 300,000 บาท

*** กรณีผู้มีเงินได้ เป็นคนพิการที่มีอายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์ หรือ ผู้มีเงินได้ (รวมถึงคนพิการ) ที่มีอายุตั้งแต่ 65 ปีขึ้นไปในปีภาษี และเป็นผู้ที่อยู่ในประเทศไทย ผู้มีเงินได้ มีเงินได้ตามมาตรา 40(1) ถึง (8) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ได้รับยกเว้นเงินได้คนละ 190,000 บาท โดยจะใช้สิทธิหักจากเงินได้ประเภทใดก็ได้แต่สิทธิทั้งหมดรวมกันแล้วต้องไม่เกินคนละ 190,000 บาท

ข 1. เปรียบเทียบเงินเดือนสุดท้ายกับเงินเดือนเฉลี่ย 12 เดือนสุดท้าย + ร้อยละ 10 ของเงินเดือนถัวเฉลี่ย จำนวนใดน้อยกว่าให้นำมากรอก

***** (ก) กรณีได้รับเงินได้เฉพาะ **ก 1.** ถึง **ก 3.** ให้ นำจำนวนเงินตาม **ก 4.** มากรอก

(ข) กรณีได้รับเงินได้เฉพาะ **ก 5.** ถ้า **ก 5.** ไม่เกิน **ข 1.** ให้ นำจำนวนเงินตาม **ก 5.** มากรอก หรือ ถ้า **ก 5.** เกิน **ข 1.** ให้ นำจำนวนเงินตาม **ข 1.** มากรอก

(ค) กรณีได้รับเงินได้ตาม **ก 1.** ถึง **ก 3.** และได้รับเงินได้ตาม **ก 5.** ด้วย ถ้า **ก 5.** ไม่เกิน **ข 1.** ให้ นำจำนวนเงินตาม **ก 6.** มากรอก หรือ ถ้า **ก 5.** เกิน **ข 1.** ให้ นำจำนวนเงินตาม **ก 4.** + **ข 1.** มากรอก

***** เงินได้สุทธิตาม **ก 3.** ไม่ได้รับยกเว้น 150,000 บาทแรก

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แสดงไว้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้มีเงินได้

วันที่.....